

Polazeći od odredaba iz članka 3. i članka 46. Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/23 - dalje u tekstu: Zakon), članka 71. Statuta Sveučilišta u Splitu, članaka 4. - 8. i članaka 15. i 16. Pravilnika o osiguravanju kvalitete Sveučilišta u Splitu i Poslovnika o radu Vijeća studija „Meditranska poljoprivreda“, Vijeće studija „Meditranska poljoprivreda“ na svojoj 29. elektroničkoj sjednici održanoj dana 25.03.2025. godine donijelo je

PRAVILNIK

o sustavu osiguravanja kvalitete sveučilišnog prijediplomskog studija „Meditranska poljoprivreda“

Predmet normiranja

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o osiguravanju kvalitete sveučilišnog prijediplomskog studija „Meditranska poljoprivreda“ (dalje u tekstu: Pravilnik) ureduju se ciljevi i ustrojstvo sustava za osiguravanje kvalitete navedenih studija, područja i procedure vrjednovanja (praćenja) i unaprjeđenja kvalitete, te dužnosti, ovlasti i način rada Odbora za unaprjeđenje kvalitete sveučilišnog prijediplomskog studija „Meditranska poljoprivreda“ (dalje u tekstu: Odbor za unaprjeđenje kvalitete). (2) Izrazi s rodnom značenjem u Pravilniku se koriste neutralno i, ako nije drukčije naznačeno, odnose se bez razlike na muški i ženski rod. Ciljevi sustava osiguravanja kvalitete

Članak 2.

(1) Uvažavajući misiju i viziju osiguranja kvalitete u sustavu visokog obrazovanja i znanosti, koje su definirane Zakonom, te strateškim i normativnim aktima Sveučilišta, sveučilišnog prijediplomskog studija „Meditranska poljoprivreda“ (dalje u tekstu: Studij) dosljedno promiču kulturu kvalitete u svim aspektima svog djelovanja.

(2) Slijedom navedenog u prethodnom stavku ovog članka, zadaća je sustava osiguranja i unaprjeđenja kvalitete Studija uspostaviti organizacijsku strukturu i procedure za primjenu naprednih načela i standarda kvalitete u svim djelatnostima Studija, imajući u

vidu sljedeće ciljeve:

- postizanje izvrsnosti u učenju, poučavanju, znanstvenom i stručnom radu u okviru Studija
- čuvanje akademskih standarda i vjerodostojnosti stečenih kvalifikacija
- promicanje akademskih sloboda i etičnosti u visokom obrazovanju i znanosti
- promicanje uključivosti i jednakog pristupa visokom obrazovanju
- njegovanje meritornog pristupa i stručnosti pri odabiru nastavnog i znanstvenog pomlatka

- unaprjeđenje postupaka vrednovanja i priznavanja stranih obrazovnih kvalifikacija u cilju poticanja akademske mobilnosti uz istovremeno očuvanje akademskih standarda i vjerodostojnosti kvalifikacija
- promicanje transparentnosti svih aspekata rada na Studiju i prenošenje vjerodostojnih informacija studentima, akademskoj zajednici i široj javnosti
- poticanje suradnje i razmjene dobrih praksi s drugim subjektima visokog obrazovanja na Sveučilištu, u zemlji i inozemstvu
- poticanje suradnje sa subjektima društvene okoline i lokalne zajednice s ciljem integracije Studija u lokalnu zajednicu
- kontinuirano usavršavanje standarda i mehanizama osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Studija
- jačanje kompetencija osoblja i studenata u pitanjima osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete. Subjekti osiguranja kvalitete

Članak 3.

- (1) Subjekti sustava osiguranja kvalitete su unutarnji i vanjski dionici.
- (2) Unutarnji dionici su studenti, nastavnici i suradnici, tijela upravljanja i administrativno osoblje Studija, te u širem smislu i Centar za unaprjeđenje kvalitete, Povjerenstvo za studije i stručne službe Sveučilišta.
- (3) Unutarnji dionici iz prethodnog stavka ovog članka dužni su doprinositi osiguravanju i unaprjeđivanju kvalitete u okviru svojih nadležnosti i ovlasti.
- (4) Vanjski dionici mogu biti alumni Studija, predstavnici nastavnih baza, predstavnici medija, gospodarskih subjekata, kulturnih institucija i tijela javne i/ili državne uprave, kao i drugi subjekti koji mogu doprinijeti ostvarenju ciljeva sustava osiguravanja kvalitete Studija. Područja vrednovanja (praćenja) i unaprjeđivanja kvalitete

Članak 4.

- (1) Tijela Studija, uz potporu odgovarajućih tijela Sveučilišta u Splitu (dalje u tekstu: Sveučilište) i vanjskih dionika, skrbe o osiguravanju i unaprjeđivanju kvalitete u svim područjima djelovanja i rada Studija.
- (2) Djelovanje sustava osiguravanja i unaprjeđivanje kvalitete Studija ostvaruje se kroz:
 - praćenje i provođenje strateških ciljeva Sveučilišta u području nadležnosti i odgovornosti Studija
 - praćenje i unaprjeđenje kvalitete studijskih programa

- praćenje i unaprjeđivanje metoda učenja i poučavanja
- praćenje i unaprjeđivanje ostvarivanja ishoda učenja studenata
- praćenje i unaprjeđivanje metoda i postupaka vrednovanja nastavnog i administrativnog rada
- praćenje i unaprjeđivanje kvalitete i produktivnosti znanstvenog rada nastavnika i suradnika Studija
- praćenje i unaprjeđivanje stručnog rada nastavnika i suradnika
- praćenje i unaprjeđenje mobilnosti studenata, nastavnika i suradnika te nenastavnog osoblja
- praćenje i unaprjeđenje suradnje s drugim akademskim i znanstvenim institucijama
- praćenje i unaprjeđivanje suradnje s lokalnom zajednicom
- praćenje i unaprjeđivanje kvalitete svih drugih aktivnosti u okviru Studija
- suradnju s Centrom za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta.

Ustroj sustava osiguranja kvalitete

Članak 5.

- (1) Sustavom osiguravanja kvalitete na Studiju upravlja Vijeće studija.
- (2) Stručno tijelo nadležno za poslove osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na Studiju je Odbor za unaprjeđenje kvalitete (dalje u tekstu: Odbor).
- (3) Odbor je samostalan u svom radu te odgovara za poslove osiguranja i unaprjeđenja kvalitete Vijeću studija i Centru za unaprjeđenje kvalitete.

Članak 6.

- (1) Odbor čine:

- voditelj Odbora koji se imenuje iz reda zaposlenika u znanstveno-nastavnim ili nastavnim zvanjima
- tri predstavnika nastavnog osoblja
- jedan vanjski član Odbora
- jedan član Odbora iz reda studenata.

- (2) Voditelja i članove Odbora imenuje i razrješava Vijeće studija.

- (3) Voditelj Odbora u okviru svojih dužnosti i ovlasti:

- predstavlja Odbor pred tijelima Studija i Centrom za unaprjeđenje kvalitete

- saziva i vodi sjednice Odbora, te predlaže dnevni red sjednica Odbora
- sastavlja i podnosi Odboru na usvajanje godišnji plan aktivnosti sustava za osiguravanje kvalitete
- podnosi izvješća Vijeću studija
- podnosi izvješća Centru za unaprjeđenje kvalitete
- obavlja druge poslove u dogovoru s članovima Odbora.

(4) Voditelj Odbora kandidat je za predstavnika samostalnih studija za člana Vijeća Centra za unaprjeđenje kvalitete.

Članak 7.

(1) Voditelj i članovi Odbora imenuju se na vrijeme od tri godine i na istu dužnost mogu biti ponovo imenovani.

(2) Voditelj i član Odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka vremena koje su imenovani

- ako to sami zatraže
- ako im prestane radni odnos ili status studenta
- ako zanemaruju dužnosti i ne sudjeluju u radu Odbora
- ako zloupotrebe ovlasti ili na drugi način povrijede pravila sustava osiguravanja kvalitete ili etičke zasade akademske zajednice.

(3) Na mjesto voditelja ili člana Odbora kojemu je ranije prestao mandat na jedan od načina opisanih u prethodnom stavku ovog članka, Vijeće studija imenuje novog izvršitelja koji nastavlja mandat svoga prethodnika.

Članak 8.

(1) Nadležnosti Odbora su planiranje, provođenje i koordiniranje postupaka unutarnjeg vrednovanja, kao i uspostava internih mehanizama osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete u svim djelatnostima na Studiju.

(2) Nadležnosti iz prethodnog stavka ovog članka ostvaruju se kroz sljedeće aktivnosti:

- izradu dokumenata koji se odnose na sustav osiguranja kvalitete za koje je nadležno Vijeće studija
- davanje mišljenja o prijedlozima izmjene ili dopune, te izrade novih studijskih programa
- provođenje postupka institucijskog vrednovanja kvalitete rada nastavnika i suradnika

- praćenje, vrednovanje i unaprjeđenje kvalitete nastavnog rada i nastavničkih kompetencija
- praćenje, vrednovanje i unaprjeđenje znanstvenih i stručnih kompetencija nastavnika i suradnika
- praćenje, vrednovanje i unaprjeđenje stručnih kompetencija nenastavnog osoblja
- praćenje, vrednovanje i unaprjeđenje ishoda učenja
- osiguravanje i unaprjeđenje drugih oblika institucijske potpore studentima
- praćenje i unaprjeđenje mobilnosti studenata, nastavnika i nenastavnog osoblja te međunarodne i međusveučilišne suradnje
- praćenje, vrednovanje i unaprjeđenje administrativnih procedura
- priprema i suradnja u provođenju postupaka unutarnjeg i vanjskog vrednovanja
- suradnja s Centrom za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta
- redovito godišnje izvještavanje vijeća Studija i Centra za unaprjeđenje kvalitete
- druge aktivnosti unaprjeđenja kvalitete.

Članak 9.

- (1) Sjednice Odbora održavaju se po potrebi, ali najmanje jednom u svakom semestru tijekom akademske godine.
- (2) Sjednica Odbora može se održati i elektronički (on line).
- (3) Voditelj Odbora dužan je sazvati sjednicu Odbora na zahtjev dvojice članova Odbora, predsjedatelja Vijeća studija ili voditelja Studija.
- (4) Odbor može pravovaljano odlučivati na sjednici kojoj prisustvuje većina članova Odbora.
- (5) Odbor donosi odluke javnim glasovanjem.

Uloga Vijeća studija

Članak 10.

- (1) Na osnovi mišljenja i prijedloga Odbora, Vijeće studija donosi odluke o mjerama i aktivnostima u okviru sustava osiguravanja kvalitete, a naročito
 - prihvaćanju izvješća i plana aktivnosti Odbora
 - odobravanju, periodičnom vrednovanju i izmjenama studijskih programa
 - proceduri izbora i/ili reizbora na znanstvena i suradnička radna mjesta
 - druge odluke o sustavu osiguravanja kvalitete sukladno svojim nadležnostima.

(2) Vijeće studija može u slučaju vanjskog vrednovanja studijskih programa ustanoviti i prigodna povjerenstva ili druga ad hoc tijela zadužena za pojedine aktivnosti koji se odnose na osiguravanje kvalitete, kao što je radna skupina za izradu samoanalize.

Završne odredbe

Članak 11.

(1) Ovaj Pravilnik može se mijenjati i dopunjavati isključivo na način na koji je donesen.

(2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na službenoj stranici Studija.

predsjedavajući Vijeća studija

prof. dr. sc. Nikola Koceić-Bilan

KLASA: 111-04/25-03/05
UR.BROJ: 2181-202-2/1-1

Split, 26. 3.2025.

