

SVEUČILIŠTE U SPLITU

raspisuje

NATJEČAJ

**voditelj odjeljka za administrativne poslove – (radno mjesto – položaj I. vrste)
1 izvršitelj na određeno vrijeme**

Uvjeti za radno mjesto:

- VSS prirodnog područja
- radno iskustvo u trajanju od najmanje 1 godine,
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na osobnom računalu

Uz vlastoručno potpisanu prijavu za natječaj kandidati su dužni za natječaj priložiti:

- životopis,
- neovjerenu presliku domovnice i osobne iskaznice,
- neovjerenu presliku diplome,
- dokaz o radnom iskustvu (presliku odgovarajuće potvrde o radnom stažu),
- dokaz o znanju engleskog jezika (presliku indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde),
- dokaz o znanju rada na računalu (preslika indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde)

Za kandidate prijavljene na natječaj, a koji ispunjavaju formalne uvjete može se provesti provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta i intervju. U slučaju provedbe navedenih provjera kandidati su im obvezni pristupiti, a u protivnom će se smatrati da su odustali od prijave na natječaj.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge na način kako je navedeno u natječaju.

Pravo podnošenja prijave na natječaj imaju ravnopravno osobe oba spola.

Prijave se predaju u roku od 8 dana od dana objave natječaja u „Narodnim Novinama“ na adresu:

Sveučilište u Splitu, Livanjska 5, 21000 Split,

s naznakom: „Natječaj za radno mjesto“

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o izboru.

Klasa: 112-01/15-02/0026
Urbroj: 2181-202-01-01-15-0001

Split, 28. srpnja 2015. godine



R e k t o r

Prof. dr. sc. Šimun Anđelinović