

**SVEUČILIŠTE U SPLITU**  
raspisuje  
**NATJEČAJ**  
za radna mjesta

**1. Voditelj Odsjeka za odnose s javnošću, (Položaj I. vrste - rukovoditelj odsjeka u središnjoj službi) 1 izvršitelj/ica u punom radnom vremenu na određeno vrijeme do povratka na rad radnice sa roditeljnog i roditeljskog dopusta**

**Uvjeti:**

- završen sveučilišni dodiplomski studij, preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih ili humanističkih znanosti
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva
- najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- komunikativnost, profesionalnost i visoka razina samostalnosti u radu
- poznavanje rada na računalu
- znanje engleskog jezika

**Probni rok:** u trajanju od 3 mjeseca

**Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su dužni priložiti:**

- životopis
- presliku osobne iskaznice i domovnice
- presliku diplome
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, presliku radne knjižice ili drugu odgovarajuću potvrdu)
- dokaz o znanju engleskog jezika (presliku indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde)
- dokaz o znanju rada na računalu (presliku indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde)
- druge odgovarajuće potvrde.

**Opis poslova koje će kandidat obavljati:**

- organizira poslove i rukovodi radom zaposlenika u Odsjeku za odnose s javnošću
- koordinira sve komunikacijske aktivnosti i poslove vezano uz odnose s javnošću
- izvještava o radu i aktivnostima rektora i prorektora
- izvještava i prati sva događanja i aktivnosti na Sveučilištu i izvan njega, a na kojima sudjeluju rektor, prorektori ili predstavnici Sveučilišta
- izvještava i prati odvijanje znanstvenih, umjetničkih i kulturnih aktivnosti na Sveučilištu
- prisustvuje svim važnim sjednicama i sastancima
- izvještava o radu Sveučilišta i njegovih radnih tijela
- priprema konferencije za novinare te materijal i priopćenja za predstavnike medija i odgovore na novinarske upite, izrađuje priloge, organizira tribine
- sudjeluje pri organizaciji javnih događanja u Rektoratu i na Sveučilištu
- organizira i koordinira uređivanje sadržaja i komunikaciju na društvenim mrežama Sveučilišta
- organizira i sudjeluje u uređenju web stranice Sveučilišta - hrvatske i engleske verzije
- obavlja i druge poslove

**2. Glavni urednik sveučilišnog elektroničkog časopisa na Sveučilištu u Splitu "ST OPEN", (Položaj I. vrste – voditelj odjeljka) u punom radnom vremenu, na neodređeno vrijeme.**

**Uvjeti:**

- završen sveučilišni dodiplomski studij, preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih ili humanističkih znanosti
- dokaz o radnom iskustvu u trajanju od najmanje 4 (četiri) godine
- iskustvo u publiciranju znanstvenih i stručnih radova,
- iskustvo u vizualnom dizajnu i grafičkoj pripremi za tisak,
- iskustvo u poslovima komunikacije s javnosti,
- iskustvo u radu na projektima financiranim iz fondova/programa Europske unije,
- izvrsno znanje engleskog jezika,
- napredno poznavanje rada na računalu i grafičkih računalnih programa.

**Probni rok:** u trajanju od 3 mjeseca

**Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su dužni priložiti:**

- životopis
- motivacijsko pismo u kojem se jasno navodi razlog natjecanja za navedeno radno mjesto
- presliku domovnice i osobne iskaznice
- presliku diplome
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, presliku radne knjižice ili drugu odgovarajuću potvrdu)
- dokaz o posjedovanju iskustva u vizualnom dizajnu i grafičkoj pripremi za tisak (uvjerenje ili odgovarajuća potvrda),
- dokaz o posjedovanju iskustva u poslovima komunikacije s javnosti (uvjerenje ili odgovarajuća potvrda)
- dokaz o iskustvu u pisanju novinskih članaka
- dokaz o znanju engleskog jezika (presliku indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde)
- dokaz o posjedovanju iskustva u radu na projektima financiranim iz fondova/programa Europske unije (uvjerenje ili odgovarajuća potvrda).

**Prednost:**

- kandidati s objavljenim znanstvenim publikacijama,
- kandidati s iskustvom u vizualnom dizajnu i grafičkoj pripremi za tisak

Za kandidate prijavljene na natječaj, a koji ispunjavaju formalne uvjete može se provesti provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta i/ili intervju.

U slučaju provedbe navedenih provjera kandidati su im obvezni pristupiti, a u protivnom će se smatrati da su odustali od prijave na natječaj.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Prijavom na natječaj kandidati su izričito suglasni da Sveučilište u Splitu može koristiti, prikupljati i obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno člancima 13. i 14. Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i zakonskim propisima.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge na način kako je navedeno u natječaju.

Pravo podnošenja prijave na natječaj imaju ravnopravno osobe oba spola.

Kandidati koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje tog prava. Takvi kandidati ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji isti mogu vidjeti na web adresi Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/>

**Prijave se predaju u roku od 8 (osam) dana od dana objave natječaja u "Narodnim novinama" na adresu: Sveučilište u Splitu, Ruđera Boškovića 31, 21000 Split, s naznakom: «Natječaj za radno mjesto voditelj Odsjeka za odnose s javnošću/Glavni urednik sveučilišnog elektroničkog časopisa ST-OPEN».**

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o izboru.



**GLAVNI TAJNIK**  
Filip Klarić-Kukuz, mag. iur.

Klasa: 112-01/21-02/00006  
Urbroj: 2181-202-01-01-21-0001  
Split, 11. ožujka 2021. godine