

SVEUČILIŠTE U SPLITU

raspisuje
NATJEČAJ
za radno mjesto

Administradora za poslove upravljanja projektom pod nazivom: „Funkcionalna integracija Sveučilišta u Splitu, PMF-ST, PFST te KTF-ST kroz razvoj znanstveno – istraživačke infrastrukture u Zgradi tri fakulteta“, 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme u trajanju od 6 (šest) mjeseci, odnosno do kraja provedbe projekta, u punom radnom vremenu

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odnosno sveučilišni dodiplomski studij sukladno ranijim propisima iz područja društvenih znanosti,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva,
- iskustvo u radu na međunarodnim projektima financiranim iz fondova i programa EU,
- znanje engleskog jezika,
- znanje rada na računalu.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu za natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- presliku domovnice i osobne iskaznice,
- presliku diplome,
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, presliku radne knjižice ili drugu odgovarajuću potvrdu),
- dokaz o posjedovanju iskustva u radu na međunarodnim projektima financiranim iz fondova i programa EU (presliku odgovarajuće potvrde ili drugog dokaza),
- dokaz o znanju engleskog jezika (presliku indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde),
- dokaz o znanju rada na računalu (presliku indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde).

Za kandidate prijavljene na natječaj, a koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta i/ili intervju.

U slučaju provedbe navedenih provjera kandidati su im obvezni pristupiti, a u protivnom će se smatrati da su odustali od prijave na natječaj.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Prijavom na natječaj kandidati su izričito suglasni da Sveučilište u Splitu može koristiti, prikupljati i obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno člancima 13. i 14. Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i zakonskim propisima.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge na način kako je navedeno u natječaju.

Pravo podnošenja prijave na natječaj imaju ravnopravno osobe oba spola.

Kandidati koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje tog prava. Takvi kandidati ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji isti mogu vidjeti na web adresi Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/>

Prijave se predaju u roku od 8 (osam) dana od dana objave natječaja u "Narodnim novinama" na adresu: Sveučilište u Splitu, Poljička cesta 35, 21000 Split, s naznakom: Natječaj za radno mjesto Administratora za poslove upravljanja projektom pod nazivom: „Funkcionalna integracija Sveučilišta u Splitu, PMF-ST, PFST te KTF-ST kroz razvoj znanstveno – istraživačke infrastrukture u Zgradi tri fakulteta“.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o izboru.



GLAVNI TAJNIK

14 **Eljo Klarić Kukuz, mag. iur.**

Klasa: 112-01/20-02/00012

Urbroj: 2181-202-01-01-20-0001

Split, 30. rujna 2020. godine