

SVEUČILIŠTE U SPLITU
raspisuje
NATJEČAJ
za radna mjesta

1. Administrator za provedbu projekta „Znanstveno-inovacijski centar Sveučilišta u Splitu - ZIC“, 1 izvršitelj u punom radnom vremenu, na određeno vrijeme u trajanju od 30 mjeseci odnosno do kraja provedbe projekta

Opis radnog mjesta:

- upravlja administrativnim i financijsko-računovodstvenim aspektima projekta,
- koordinira provođenje postupaka javne nabave u okviru projekta,
- koordinira pravne i opće kadrovske poslove vezane uz projektne aktivnosti,
- priprema zahtjeve za nadoknadom sredstava i komunicira s ugovornim tijelom,
- brine i izvještava o ostvarenju specifičnih ciljeva projekta vezanih za aktivnosti koje su predviđene projektnom dokumentacijom,
- uspostavlja, vodi i arhivira projektnu dokumentaciju,
- surađuje s ostalim članovima projektne tima i aktivno sudjeluje u projektne aktivnostima, s ciljem uspješnog ostvarenja projektne ciljeva,
- obavlja ostale stručne poslove po nalogu voditelja projekta.

Uvjeti:

- završeno visokoškolsko obrazovanje (VSS) iz područja društvenih znanosti,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva u provedbi projekata financiranih iz fondova i programa EU,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- znanje rada na računaru.

Prednosti:

- iskustvo u upravljanju administrativnim i financijskim aspektima projekata financiranih iz fondova i programa EU,
- VSS iz polja ekonomije.

2. Stručni suradnik za izdavačku djelatnost, (Stručni suradnik – Radno mjesto I. vrste), 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu

Uvjeti:

- završen sveučilišni dodiplomski studij, preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij iz područja društvenih ili humanističkih znanosti,
- komunikativnost, profesionalnost i visoka razina samostalnosti u radu,
- poznavanje rada na osobnom računaru,
- znanje engleskog jezika.

Prednosti:

- iskustvo u poslovima izdavačke djelatnosti

3. Stručni suradnik za nastavu, (Stručni suradnik – Radno mjesto I. vrste), 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu

Uvjeti:

- završen specijalistički diplomski stručni studij, sveučilišni dodiplomski studij, preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij iz područja društvenih ili humanističkih znanosti,
- komunikativnost, profesionalnost i visoka razina samostalnosti u radu,

- poznavanje rada na osobnom računalu,
- znanje engleskog jezika.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu za natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- neovjerenu presliku domovnice i osobne iskaznice,
- ovjerenu presliku diplome,
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, presliku radne knjižice ili drugu odgovarajuću potvrdu),
- dokaz o posjedovanju iskustva u radu na projektima financiranim iz fondova i programa EU (izvornik ili ovjerenu presliku odgovarajuće potvrde ili drugog dokaza), za r. m. pod 1.,
- dokaz o znanju engleskog jezika (presliku indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde),
- dokaz o znanju rada na računalu (presliku indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde),
- druge relevantne dokaze.

Za kandidate prijavljene na natječaj, a koji ispunjavaju formalne uvjete može se provesti provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta i intervju.

U slučaju provedbe navedenih provjera kandidati su im obvezni pristupiti, a u protivnom će se smatrati da su odustali od prijave na natječaj.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Prijavom na natječaj kandidati su izričito suglasni da Sveučilište u Splitu može koristiti, prikupljati i obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno člancima 13. i 14. Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i zakonskim propisima.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge na način kako je navedeno u natječaju.

Pravo podnošenja prijave na natječaj imaju ravnopravno osobe oba spola.

Kandidati koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje tog prava. Takvi kandidati ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji isti mogu vidjeti na web adresi Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/>

Prijave se predaju u roku od 8 (osam) dana od dana objave natječaja u "Narodnim novinama" na adresu: Sveučilište u Splitu, Poljička cesta 35, 21000 Split, s naznakom: «Natječaj za radno mjesto».

Nepравovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o izboru.



GLAVNI TAJNIK

Filip Klarić-Kukuz, mag. iur.

Klasa: 112-01/20-02/00005
 Urbroj: 2181-202-01-01-20-0001
 Split, 1. srpnja 2020. godine