

SVEUČILIŠTE U SPLITU  
raspisuje  
NATJEČAJ  
za radno mjesto

Voditelj ureda za studij *Meditranska poljoprivreda i Agronomija Mediterana* (voditelj ustrojstvene jedinice 2), 1 izvršitelj/ica u punom radnom vremenu, na određeno vrijeme do povratka zaposlenice sa dugotrajnog bolovanja

Uvjeti:

- završen sveučilišni dodiplomski studij, sveučilišni prijediplomski studij i sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij iz područja društvenih znanosti
- najmanje 7 (sedam) godina radnog iskustva
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- komunikativnost, profesionalnost i visoka razina samostalnosti u radu
- poznavanje rada na osobnom računalu
- znanje engleskog jezika.

Opis poslova koje će kandidat obavljati:

- rukovodi, usklađuje rad i osigurava učinkovitost zaposlenika na studiju *Meditranska poljoprivreda i Agronomija Mediterana*
- izrađuje nacрте općih akata, ugovora, odluka, naputaka i drugih dokumenata
- izrađuje ugovore o djelu i autorske ugovore za potrebe studija *Meditranska poljoprivreda i Agronomija Mediterana*
- izrađuje ugovore za vanjske suradnike na studiju *Meditranska poljoprivreda i Agronomija Mediterana*
- prisustvuje sjednicama vijeća studija i drugih radnih tijela
- sudjeluje u pripremi vijeća studija, prikuplja materijal i priprema sjednice u dogovoru s predsjedavajućim vijeća studija i voditeljem studija (pozivi, izrada materijala iz nadležnosti tijela čiji rad prati, otprema i drugo)
- izrađuje odluke, bilješke ili zapisnike sjednica vijeća studija i drugih radnih tijela
- sudjeluje sa stručnim službama ustanova u području visokog obrazovanja i znanosti
- surađuje sa stručnim službama sastavnica Sveučilišta u Splitu
- upravlja radom Studentske referade
- planira poslove u nadležnosti Studentske referade te poduzima mjere za unapređenje njezina rada
- koordinira administrativno tehničke pripreme za promociju studenata
- sudjeluje u rješavanju zamolbi studenata
- izrađuje ugovore s poslovnim subjektima za obavljanje stručne prakse
- prati atraktivnosti studija i prijave studenata
- izrađuje natječaje za upis studenata
- preuzima poslove koordinatora državne mature
- organizira dane otvorenih vrata i smotre Sveučilišta
- obavlja i druge poslove po nalogu rektora, nadležnog prorektora, voditelja studija i neposrednog rukovoditelja

Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o državljanstvu
- presliku diplome

- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, presliku radne knjižice ili drugu odgovarajuću potvrdu)
- dokaz o znanju engleskog jezika (presliku indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde)
- dokaz o znanju rada na računalu (presliku indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde)
- druge odgovarajuće potvrde.

Za kandidate prijavljene na natječaj, a koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja može se provesti provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta i/ili intervju.

U slučaju provedbe navedenih provjera kandidati su im obvezni pristupiti, u protivnom će se smatrati da su odustali od prijave na natječaj.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Prijavom na natječaj kandidati su izričito suglasni da Sveučilište u Splitu može koristiti, prikupljati i obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno člancima 13. i 14. Opće Uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća Uredba o zaštiti takvih podataka) i zakonskim propisima.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge na način kako je navedeno u natječaju.

Pravo podnošenja prijave na natječaj imaju ravnopravno osobe oba spola.

Kandidati koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje toga prava. Takvi kandidati ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima.

Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti zapošljavanja prema *Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji* (NN 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), popis dokaza potrebnih za ostvarenje tog prava dostupno je na poveznici <https://branitelji.gov.hr>.

Prijave se predaju u roku od 8 (osam) dana od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“ na adresu: Sveučilište u Splitu, Ulica Ruđera Boškovića 31, 21000 Split, s naznakom „Voditelj ureda za studij *Meditranska poljoprivreda i Agronomija Mediterana*“.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 8 dana od donošenja Odluke o izboru.

REKTOR

prof. dr. sc. Dragan Ljutić



Klasa: 112-01/26-02/17

Urbroj: 2181-202-2-1-1

*Handwritten signature in blue ink, possibly "M. Ljutić".*